



*Ministero dell' Ambiente e della
Tutela del Territorio e del Mare*
ALBO NAZIONALE GESTORI AMBIENTALI
IL COMITATO NAZIONALE

ALLE SEZIONI REGIONALI E
PROVINCIALI

LORO SEDI

ALLE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

LORO SEDI

Roma, 28 FEB. 2011

Prot. n. 350/ALBO/PRES

OGGETTO: Variazioni parco autoveicoli sottoposti alla disciplina SISTRI.

Sono stati portati all'attenzione del Comitato nazionale i casi di variazione dell'iscrizione all'Albo relativi ai veicoli a motore sottoposti alla disciplina sul SISTRI, per i quali occorre stabilire le relative procedure ai fini degli adempimenti previsti dal D.M. 17 dicembre 2009, e s.m.i.

In particolare sono stati disciplinati i seguenti casi:

1. Incremento del numero di autoveicoli
2. Cancellazione di autoveicoli
3. Cancellazione di autoveicoli e contemporaneo inserimento nell'iscrizione all'Albo di autoveicoli di pari numero da parte della stessa impresa
4. Nuova immatricolazione (cambio di targa sullo stesso veicolo) o numero di targa errato.

Per i casi di variazione del parco autoveicoli che non possano essere risolti mediante le procedure di cui alla presente nota, saranno valutate e diramate ulteriori direttive.

Il Comitato Nazionale, considerato che per i trasportatori di rifiuti le variazioni al SISTRI sono subordinate alle variazioni dell'iscrizione all'Albo, ha ritenuto, in accordo con il SISTRI, di adottare procedure volte ad eliminare inutili duplicazioni procedurali, unificando nel limite del possibile l'interlocutore dell'impresa.

Per quanto sopra, una volta che l'impresa presenta la richiesta di variazione del parco autoveicoli, la Sezione dell'Albo, deliberata la variazione dell'iscrizione nei casi in cui è richiesto il provvedimento, o effettuate le opportune verifiche negli altri casi, invia a

SISTRI, mediante collegamento telematico, la comunicazione relativa all'avvenuta variazione del parco autoveicoli ai fini della personalizzazione dei nuovi dispositivi e/o dell'emissione dei documenti per l'impegno presso le officine autorizzate.

Le seguenti procedure sono applicabili anche ai casi di variazione del parco veicoli ai sensi della circolare del Comitato nazionale n. 7933 del 3 luglio 1996. In tali circostanze, la segreteria della Sezione regionale, acquisita la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, invia immediatamente al SISTRI le previste informazioni.

1. Incremento del numero di autoveicoli.

La Sezione regionale dell'Albo, deliberata la variazione dell'iscrizione, invia telematicamente a SISTRI la comunicazione relativa all'incremento del numero di autoveicoli contenente gli estremi identificativi del veicolo o dei veicoli a motore (numeri targa) oggetto della variazione dell'iscrizione all'Albo. In detta comunicazione deve essere specificato, per ciascun nuovo autoveicolo, la categoria di iscrizione al SISTRI (art. 212, comma 5, del D.Lgs. 152/06; art. 212, comma 8, del D.Lgs. 152/06; trasporto di rifiuti urbani nella regione Campania).

SISTRI provvede alla modifica del numero dei veicoli iscritti e, contestualmente, restituisce per via telematica alla Sezione regionale l'evidenza dell'accoglimento della richiesta.

SISTRI provvede quindi alla personalizzazione dei dispositivi aggiuntivi e, previa ricezione secondo le modalità già in uso, della comunicazione da parte dell'impresa dell'avvenuto pagamento del contributo aggiuntivo, provvede alla relativa spedizione presso la competente Sezione regionale dell'Albo.

L'impresa, invitata dalla Sezione regionale dell'Albo secondo le modalità già in uso, effettua il ritiro dei dispositivi USB e la prenotazione dell'officina autorizzata ritirando i necessari voucher di installazione.

SISTRI invia la/le black-box presso l'officina selezionata dall'utente e comunica alla Sezione dell'Albo l'avvenuta installazione della black box sul/i veicolo/i.

Nei casi in cui la variazione riguardi l'utilizzo di autoveicoli in una categoria d'iscrizione al SISTRI diversa da quella comunicata in sede di prima iscrizione, il SISTRI, ove necessario, contatta l'impresa per il perfezionamento della pratica di variazione.

2. Cancellazione di autoveicoli.

La Sezione regionale, ricevuta la richiesta di cancellazione da parte dell'impresa ed effettuate le opportune verifiche, comunica a SISTRI per via telematica gli estremi identificativi del veicolo o dei veicoli a motore (numeri targa) oggetto della cancellazione dalle categorie dell'Albo.

Sistri provvede alla modifica del numero dei veicoli iscritti, alla immediata disattivazione del dispositivo relativo all'autoveicolo cancellato e, contestualmente, restituisce per via telematica alla Sezione l'evidenza dell'accoglimento della richiesta.

L'impresa effettua la riconsegna dei dispositivi USB evidenziati da SISTRI nel documento di accoglimento della richiesta e, con il supporto della Sezione regionale, prenota l'officina autorizzata ritirando i necessari voucher per la disinstallazione delle Black Box.

SISTRI, secondo le procedure in uso, comunica alla Sezione dell'Albo l'avvenuta esecuzione delle suddette operazioni.

3. Cancellazione di autoveicoli e contemporaneo inserimento nell'iscrizione all'Albo di nuovi autoveicoli di pari numero da parte della stessa impresa.

La Sezione regionale, deliberata la variazione dell'iscrizione, comunica a SISTRI per via telematica la cancellazione ed il contemporaneo inserimento di autoveicoli di pari numero, indicando i relativi estremi identificativi (numeri di targa) e specificando, per ciascun nuovo autoveicolo, la categoria di iscrizione al SISTRI (art. 212, comma 5, del D.Lgs. 152/06; art. 212, comma 8, del D.Lgs. 152/06; trasporto di rifiuti urbani nella regione Campania).

SISTRI provvede alla immediata disattivazione dei dispositivi relativi agli autoveicoli cancellati, e, contestualmente, restituisce per via telematica alla Sezione l'evidenza dell'accoglimento della richiesta.

L'impresa, con il supporto della Sezione regionale, prenota l'appuntamento con l'officina autorizzata ritirando i necessari voucher per effettuare la disinstallazione della black box dall'autoveicolo cancellato e la contestuale installazione della medesima black box sul nuovo veicolo.

SISTRI, secondo le procedure in uso, comunica alla Sezione dell'Albo l'avvenuta esecuzione delle suddette operazioni.

4. Nuova immatricolazione (cambio di targa sullo stesso veicolo) o numero di targa errato

La Sezione regionale, effettuate le opportune verifiche, invia a SISTRI per via telematica la comunicazione del numero di targa da modificare unitamente al nuovo numero di targa del veicolo oggetto di nuova immatricolazione o di correzione del numero di targa errato riscontrato successivamente alla installazione e/o personalizzazione della black box.

SISTRI provvede alla modifica del numero di targa, e, contestualmente, restituisce per via telematica alla Sezione l'evidenza dell'accoglimento della richiesta.

L'impresa, con il supporto della Sezione regionale, prenota l'appuntamento con l'officina autorizzata ritirando il necessario voucher al fine di permettere la riconfigurazione della Black Box precedentemente installata.

SISTRI, secondo le procedure in uso, comunica alla Sezione dell'Albo l'avvenuta esecuzione delle suddette operazioni.

Periodo transitorio

In ordine alle suddette variazioni del parco autoveicoli già deliberate dalle Sezioni regionali dell'Albo alla data della presente nota e per le quali si deve provvedere al recupero dell'allineamento con le iscrizioni al SISTRI, si indicano le seguenti procedure:

- a) nei casi di cancellazione dell'autoveicolo iscritto anche al SISTRI, l'impresa deve recarsi alla Sezione Regionale dell'Albo per restituire il relativo dispositivo USB e

prenotare l'officina autorizzata ritirando i necessari voucher per la disinstallazione della Black Box.

- b) nei casi relativi all'incremento di nuovi autoveicoli, l'impresa deve contattare la Sezione regionale, ai riferimenti riportati sul sito www.albogestoririfiuti.it, ai fini della trasmissione telematica a SISTRI delle targhe relative ai nuovi autoveicoli. Successivamente, a seguito della consegna dei dispositivi USB alla Sezione regionale da parte di SISTRI, l'impresa viene convocata per il ritiro dei dispositivi e per la prenotazione dell'officina secondo le modalità già in uso.

IL SEGRETARIO
Anna Silvestri

IL PRESIDENTE
Dott. Eugenio Onori